

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

20 июня 2024 года

№ 50-а

Об внесении изменений в Правила приема

В соответствии с Постановлением Министерства образования Рязанской области № 17 от 19.06.2024 г. «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила приема в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Клепиковский технологический техникум» на 2024/25 учебный год, утвержденные 21 февраля 2024 г. рег. № 344 Ппр. 2024 (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Аровину Е.С., ответственного секретаря приемной комиссии.

Директор ОГБПОУ «СКТТ»



В.С. Бряков

Исп.
Аровина Е.С.

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Правила приема в Областное государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Клепиковский технологический техникум» на 2024/25 учебный год

1. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:
«5.2 Поступающий в Учреждение представляет:
1) граждане Российской Федерации:
 - заявление о приеме в Учреждение на русском языке,
 - оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ),
 - оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ,
 - в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации)
 - медицинскую справку по форме 086/у,
 - 4 фотографии размером 3x4,
- 2) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
 - заявление о приеме в Учреждение на русском языке,
 - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации,
 - оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее — документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае,

установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования),

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ),

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г № 99 - ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»,

- медицинскую справку по форме 086/у,

- 4 фотографии размером 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.»